

	IDENTIFIED MISCONDUCT LIST		(% of deduction is	TION out of the daily wage)			
	CONDUCTO DEL ATED TO MICE.	1st Occurrence	2nd Occurrence	3rd Occurrence	4th Occurrence		
MISC	CONDUCTS RELATED TO WORK TIME			T			
1/1	Late attendance for less than 15 minutes without permission or accepted reason, without effecting the work of others	Written warning	5% deduction of daily wage	10% deduction of daily wage	20% deduction of daily wage		
1/2	Late attendance for less than 15 minutes without permission or accepted reason, with effecting the work of others	Written warning	15% deduction of daily wage	25% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage		
1/3	Late attendance for 15 to 30 minutes without permission or accepted reason, without effecting the work of others	10% deduction of daily wage	15% deduction of daily wage	25% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage		
1/4	Late attendance for 15 to 30 minutes without permission or accepted reason, with effecting the work of others	25% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage	75% deduction of daily wage	Deduction of 1 day		
1/5	Late attendance for more than 30 minutes to 60 minutes without permission or accepted reason, without effecting the work of others	25% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage	75% deduction of daily wage	Deduction of 1 day		
1/6	Late attendance for more than 30 minutes to 60 minutes without permission or accepted reason, with effecting the work	30% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days		
	of others	In addition to deduction of number of lateness hours					
1/7	Late attendance for more than 1 hour without permission or	Written warning	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days		
	accepted reason, with or withouth effecting the work of others	In addition to deduction of number of lateness hours					
1/8	Leaving the work place without permission before the work- end time by less than 15 minutes	Written warning	10% deduction of daily wage In addition to deduction	25% deduction of daily wage	Deduction of 1 day		
1/9	Leaving the work place without permission before the work- end time by more than 15 minutes	10% deduction of daily wage	25% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage	Deduction of 1 day		
				of the duration of leaving	1		
1/10	Staying at the work place after working hours without an accepted reason	Written Warning	10% deduction of daily wage	25% deduction of daily wage	Deduction of 1 day		
1/11	Absence for 1 day without written permission or accepted reason during the contractual year	Deduction of 2 day	Deduction of 3 days	Deduction of 4 days	Denial of promotion or premium one-time		
			T	ction of absence days	Denial of promotion or		
1/12	Absence for 2 to 6 consecutive days without permission or accepted reason during the contractual year	Deduction of 2 days Deduction of 3 days Deduction of 4 days Denial of promotion or premium one-time In addition to deduction of absence days					
			in addition to dedu	LUUR OT absence days			
1/13	Absence for 7 to 10 consecutive days without permission or accepted reason during the contractual year	Deduction of 4 days	Deduction of 5 days	Denial of promotion or premium one-time ction of absence days	Termination with end of service benefits, If the total days of absence not exceed 30 days		
1/14	Absence for 11 to 14 consecutive days without permission or accepted reason during the contractual year	Deduction of 5 days	Denial of promotion or premium one-time and giving al written warning	Termination according to article (80) of LL			
	Absence for 15 (consecutive) days without permission or accepted reason during the contractual year	Termination without end of service benefits after giving a written warning after the 10th day					
1/15	accepted reason during the contractual year	according to article (80)	of service benefits after of LL	giving a written warning a	fter the 10th day		
	Absence for 30 (non consequtive) days without permission or accepted reason during the contractual year	according to article (80)	of LL of service benefits after	giving a written warning a			
1/16	Absence for 30 (non consequtive) days without permission or	according to article (80) Termination without end	of LL of service benefits after				
1/16 MISO	Absence for 30 (non consequitive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS	according to article (80) Termination without end according to article (80)	of LL of service benefits after of LL	giving a written warning a	fter the 20th day		
1/16 MISO	Absence for 30 (non consequtive) days without permission or accepted reason during the contractual year	according to article (80) Termination without end	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage	giving a written warning at 50% deduction of daily wage	Presented the 20th day		
1/16 MISC 2/1	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned	according to article (80) Termination without end according to article (80)	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage		
1/16 MISO 2/1	Absence for 30 (non consequitive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning Written warning	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily	giving a written warning a 50% deduction of daily wage	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage		
1/16 MISO 2/1 2/2	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unalhourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility.	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning	of LL. of service benefits after of LL. 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day	50% deduction of daily wage 15% deduction of daily wage 25% deduction of daily wage Deduction of 2 days	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days		
1/16 MISO 2/1 2/2 2/3	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility. Using unauthorized entrances or exits to access the work place	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning 50% deduction of daily wage Written warning	of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage 25% deduction of daily wage 25% deduction of daily wage	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days		
11/16 MISO 22/1 22/2 22/3 22/4 22/5	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility. Using unauthorized entrances or exits to access the work	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning Written warning 50% deduction of daily wage	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day 10% deduction of 1 day 10% deduction of 1 day	50% deduction of daily wage 25% deduction of daily wage 25% deduction of daily wage 26% deduction of daily and daily wage 15% deduction of 2 days 15% deduction of 2 days	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days		
1/16 MISC 2/1 2/2 2/3 2/4 2/5	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility. Unsign unauthorized entrances or exits to access the work place. Negligence in the cleanliness and maintenance of the company's equipment or not reporting any defects to the	according to article (80) Termination without end according to article (80) To% deduction of daily wage Written warning Written warning Written warning Written warning So% deduction of daily wage	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day Deduction of 1 day 10% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage 15% deduction of daily wage Deduction of 2 days 15% deduction of daily wage	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days 25% deduction of daily wage		
1/15 1/16 MISC 2/1 2/2 2/3 2/4 2/5 2/6 2/7	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility. Using unauthorized entrances or exits to access the work place Negligence in the cleanliness and maintenance of the company's equipment or not reporting any defects to the management.	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning Written warning Written warning Written warning So% deduction of daily wage 50% deduction of daily wage	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 1 day 25% deduction of daily 25% deduction of 1 day	50% deduction of daly wage 15% deduction of daly wage 15% deduction of daly wage Deduction of 2 days Deduction of 2 days	Deduction of 1 day 25% deduction of daily 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days Deduction of 3 days Deduction of 3 days		
1/16 MISO 2/1 2/2 2/3 2/4 2/5 2/6	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility. Using unauthorized entrances or exits to access the work place Negligence in the cleanifiness and maintenance of the company's equipment of not reporting any defects to the management. Failure to return repair and maintenance tools or other equipment to the assigned location after using them Destruction of advertisements or announecements set by the	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 1 day 25% deduction of 1 day age	50% deduction of daily wage 15% deduction of daily wage 25% deduction of daily wage 15% deduction of daily wage 15% deduction of daily wage Deduction of 2 days 15% deduction of daily wage	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days Deduction of 3 days Deduction of 1 day Termination with end service benefits		
1/16 MISC 2/1 2/2 2/3 2/4 2/5 2/6 2/7	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility. Using unauthorized entrances or exist to access the work place Negligence in the cleaniliness and maintenance of the company's equipment or not reporting any defects to the management Failure to return repair and maintenance tools or other equipment to the assigned location after using them Destruction of advertisements or announecements set by the management in handling company property in his possession.	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning 50% deduction of daily wage Written warning Written warning 50% deduction of daily wage Written warning Deduction of 2 day	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days	50% deduction of daily wage Deduction of 2 days 50% deduction of daily wage Deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 5 days	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days Deduction of 3 days Termination with end deservice benefits Termination with end		
2/1 2/2 2/3 2/4 2/5 2/6 2/7 2/8	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility. Using unauthorized entrances or exits to access the work place Negligence in the cleanliness and maintenance of the mornary's equipment or not reporting any defects to the management. Failure to return repair and maintenance tools or other equipment to the assigned location after using them Negligence in handling company property in his possession, As: (cars, machines, devices, equipment, tools, etc) Eating outside break times or in a location that is not	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning Deduction of daily wage Deduction of 2 days Deduction of 2 days	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 3 days Deduction of 3 days Deduction of 3 days	50% deduction of daily wage Deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 5 days Deduction of 5 days	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days Deduction of 1 days Termination with end carries of the days Termination wit		
2/1 2/2 2/3 2/4 2/5 2/6 2/7 2/8 2/9 2/10 2/11	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unauthorized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of responsibility. Using unauthorized entrances or exits to access the work place Negligence in the cleanifleness and maintenance of the company's equipment or not reporting any defects to the management Failure to return repair and maintenance tools or other equipment to the assigned location after using them Destruction of advertisements or unnouncements set by the management Negligence in handling company property in his possession, As (cars, machines, devices, equipment, tools, etc) Eating outside break times or in a location that is not assigned for eating.	according to article (80) Termination without end according to article (80) 10% deduction of daily wage Written warning Written warning Written warning Written warning Written warning Written warning Deduction of 2 day Deduction of 2 days Written warning	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day 10% deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 3 days Deduction of 3 days Deduction of 3 days 10% deduction of 3 days 10% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage 15% deduction of daily wage 15% deduction of daily wage 15% deduction of 2 days 15% deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 5 days Deduction of 5 days 25% deduction of 5 days	Deduction of 1 day 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days 25% deduction of daily wage Deduction of 3 days Deduction of 3 days Deduction of 1 day Termination with end careful of the service benefits 25% deduction of daily wage 50% deduction of daily wage 50% deduction of daily		
2/1 2/2 2/3 2/4 22/5 22/6 22/7 22/8 22/9 22/10	Absence for 30 (non consequive) days without permission or accepted reason during the contractual year CONDUCTS RELATED TO WORK REGULATIONS Unathourized presence in a location other than the assigned work location during working hours Unauthorized hosting of external visitors within the workplace Personal use of company property withhout permission Interference in tasks not related to the employees area of reasonsibility. Using unauthorized entrances or exist to access the work place Uning unauthorized entrances or exist to access the work place. Negligence in the cleanliness and maintenance of the company's equipment or not reporting any defects to the management. Pailure to return repair and maintenance tools or other equipment to the assigned location after using them Destruction of advertisements or announcements set by the management. Negligence in handling company property in his possession, As; cars, machines, devices, equipment, tools, etc	according to article (80) Termination without end according to article (80) To% deduction of daily wage Written warning Written warning Written warning So% deduction of daily wage Written warning Deduction of 2 days Written warning	of LL of service benefits after of LL 25% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage 10% deduction of daily wage Deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 1 day Deduction of 3 days Deduction of 3 days Deduction of 3 days	50% deduction of daily wage Deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 2 days Deduction of 3 days Deduction of 4 days Deduction of 5 days Deduction of 5 days	Deduction of 1 day 25% deduction of daily age Deduction of 3 days Deduction of 3 days Deduction of 3 days Deduction of 3 days Termination with end as service benefits Termination with end service benefits Termination of daily age 25% deduction of daily age 50% deduction of daily age		

ر اليومي)		(التمنية ا		نوع المخالفة	م	
رابع مرة	ثالث مرة	ثاني مرة مل		مخالفات تتعلق ب		
20%	إنذار 5% 10% 20% 20%		التأخر عن مواعيد الحضور للعمل لغاية 15 دقيقة دون إذن أو عذر مقبول إذا لم يترتب على ذلك تعطيل عمال آخرين	1/1		
50%	25%	15%	إنذار كتابي	التأخر عن مواعيد الحضور للعمل لغاية 15 دقيقة دون إذن أو عذر مقبول إذا ترتب على ذلك تعطيل عمال آخرين	1/2	
50%	25%	15%	10%	التأخر عن مواعيد الحضور للعمل أكثر من 15 دقيقة لغاية 30 دقيقة دون إذن أو عذر مقبل إذا لم يترتب على ذلك تعطيل عمال آخرين	1/3	
يوم	75%	50%	25%	التأخر عن مواعيد الحضور للعمل أكثر من 15 دقيقة لغاية 30 دقيقة دون إذن أو عذر مقبول إذا ترتب على ذلك تعطيل عمال آخرين	1/4	
يوم	75%	50%	25%	التَّأَخُر عَنْ مُواعِدِ الحَضُورِ للعمل أكثر مِنْ 30نقِقَةُ لَغَايَةً 60 دَقِيقَةُ دون إذن أو عَذْر مقبول إذا لم يترتب علي ذلك تعطيل عمال آخرين	1/5	
يومان	يوم يومان		30%	التأخر عن مواعيد الحضور للعمل أكثر من 30 دقيقة لغاية 60 دقيقة دول إذن أو عذر مقبول إذا ترتب على ذلك تعطيل عمال		
ت التأخر	ً إلي حسم أجر ساعا	بالإضاف		دفیقه دون اِدن او عدر مقبول ادا ترتب علی دلك تعطیل عمال . آخرین	1/6	
ثلاثة أيام	يومان	يوم	إنذار كتاب <i>ي</i>	التأخر عن مواعيد الحضور للعمل لمدة تزيد على ساعة دون إذن أو		
ت التأخر	ا أ إلي حسم أجر ساعا	بالإضاف		عدر مقبول سواء ترتب أو لم يترتب على ذلك تعطيل عمال آخرين	1/7	
يوم اصالحال	%25 ة إلى حسم أجر مدة تر	10%	إنذار كتاب <i>ي</i>	ترك العمل أو الانصراف قبل الميعاد دون إذن أو عذر مقبول بما لا يتجاوز 15 دقيقة	1/8	
رك العمل يوم	ه إلي حسم اجر مده ت %50	بالإصاف 25%	10%	ترك العمل أو الاتصراف قبل الميعاد دون إذن أو عذر مقبول	4.5	
رك العمل	ً إلي حسم أجر مدة تر	بالإضاف		بما يتجاوز 15 دقيقة	1/9	
يوم	25%	10%	إندار كتاب <i>ي</i>	البقاء في أمائن العمل أو العودة إليها بعد انتهاء مواعيد العمل دون ميرر	1/10	
الحرمان من الترقية او العلاوة لمرة واحدة	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يومان	الغياب دون إذن كتابي أو عذر مقبول لمدة يوم, خلال السنة العقدية	1/11	
الغياب الحرمان من الترقية او العلاوة لمرة واحدة	اقة إلى حسم أجر مدة أربعة أيام	بالإض ثلاثة أيام	يومان	الغياب المتصل دون إنن كتابي أو عنر مقبول من يومين إلى سنة أيام خلال السنة التعاقبية	1/12	
الغياب فصل من الخدمة مع	اقة إلي حسم أجر مدة	بالإض		سنة بيم عدن استه استفادية الغياب المتصل دون إذن كتابي أو عذر مقبول من سبعة ايام إلى عشرة أيام خلال السنة المقدية		
المكافأة ,اذا لم يتجاوز مجموع ايام الغياب(30) يوم	الحرمان من الترقية او العلاوة لمرة واحدة	خمسة أيام	اربعة أيام		1/13	
بالإضافة إلى حسم أجر مدة الغياب الحرمان من						
	فصل من الخدمة طبقاً للمادة (الثمانون) من نظام العمل	الترقية أو العلاوة لمرة واحدة , مع توجيه انذار بالفصل طبقا للمادة (الثمانون) من نظام	خمسة أيام	الغياب المتتصل دون إنن كتابي أو عذر مقبول من لحد عشر يومًا إلى اربعة عشر يومًا خلال السنة العقدية	1/14	
له انذار كتابي بعد الغياب تون) من نظام العمل	عویض , علی ان یسب	العمل ن مكافاة , او ت	القصل دو	الانقطاع عن العمل دون سبب مشروع مدة تزيد على خمسة عشر يوم متصلة , خلال المنة العقدية	1/15	
تون) من نظام العمل قه انذار كتابي بعد الغياب مانون) من نظام العمل				عشر يوم متصله , خلال السنه العقدية الغياب المتقطع دون سبب مشروع مدداً نزيد في مجموعها على ثلاثين يوماً خلال السنه العقدية الواحدة.	1/16	
مانون) من نظام العمل	نطاق حكم المادة (الت			حى تدرين پوف هدن النسه العقلية الواهدة.		
				التواجد دون مبرر في غير مكان العمل المخصص للعامل أثناء		
يوم	50%	25%	10%		2/1	
25%			.650	وقت الدوام	2/1	
	15%	10%	إنذار كتابي	وقت الدوام استقبال الزانرين في غير امور عمل المنشأة في أملكن العمل دون إنّ من الإدارة	2/2	
50%	15%	10%	إنذار كتابي إنذار كتابي	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير امورعمل المنشأة في أماكن العمل		
50% ثلاثة أيام			کتاب <i>ي</i> إنذار	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير امور عمل المنشأة في أملكن العمل دون إذن من الإدارة استعمال آلات ومعدات وأدوات المنشأة لأغراض خاصة دون	2/2	
	25%	10%	کتابی إنذار کتابی	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير مور عمل المنشأة في اسكن العمل دون إذن من الإدارة استعمال آلات ومعدات وادوات المنشأة لأغراض خاصة دون إذن تنظل العامل دون وجه حق في أي عمل ئيس في اغتصاصه أو	2/2	
ثلاثة أيام	25% يومان	10%	کتابی انذار کتابی 50%	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير أمور عمل الشناة في أسعن العمل العمل العمل العمل العمل العمل العمل المتعالل الات من الإدارة استعمال الات ومعدات وأدوات المنشأة لأغراض خاصة دون إن المعمل دون وجه حق في أي عمل ليس في اختصاصه أو لم يمهد به إليه المعمل عموية به إليه المعمد به إليه المعمد به إليه المعمد به المهدية المعمد به المع	2/2 2/3 2/4	
ثلاثة ايام 25%	25% يومان 15%	10% بوم 10%	كتابي انذار كتابي 50% إنذار كتابي	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير أمور عمل المنشاة في أسائل المسائل المسائلة الم استقبال الزائرة من الإدارة استعمال الات ومعدات وأدوات المنشأة لأغراض خاصة دون إن تعمل المائل دون وجه حق في أي عمل ليس في اختصاصه أو المخروج أو الدخول من غير المكان المخصص لذلك الخروج أو الدخول من غير المكان المخصص لذلك الإمطال في تنظيف الإلات , وسيلتنها ,أو عمد المخالة بها ,أو	2/2 2/3 2/4 2/5	
מנינה ונות 25% מנינה ונות	ومان بومان 15% بومان	10% يوم 10%	كتابي إنذار كتابي إنذار كتابي (انذار %00 كتابي إنذار كتابي	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير مور عمل المنشاة في استن العمل دون إذن من الإدارة استعمال الات ومعدات وادوات المنشأة لأغراض خاصة دون إذن تنظل العامل دون وجه حق في أي عمل ليس في اختصاصه أو لم يعهد به إليه الخروج أو الدخول من غير المكان المخصص لذلك الإهمال في تنظيف الآلات , وصيانتها ,أو عجم العبا ,أو عدم الضاية بها ,أو عدم وضع أدوات الإصلاح والصيفة واللوازم الأخرى في	2/2 2/3 2/4 2/5 2/6	
ثاثثة أيام 25% ثاثثة أيام بوم	ومان يومان 15% يومان 50%	10% بودم 10% بودم 25%	كتابي إنذار كتابي إنذار كتابي كتابي إنذار كتابي إنذار كتابي	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير امور عمل الشناة في استئ العمل العمل العمل العمل العمل العمل العمل العمل الإدارة استعمال الات ومحدات وادوات المنشأة لأغراض خاصة دون التمل العامل دون وجه حق في اي عمل ليس في المتصاصحة أو لتعفو به البه المؤرج أو الدخول من غير المكان المخصص لذلك الإهمال في تنظيف الالات , ومسرئتها بأو عدم الشناة بها بأو الإهمال في تنظيف الالات , ومسرئتها بأو عدم الشناة بها بأو عدم الشناة عن ما بها من خلل عدم وشع ادوات الإصلاح والصيفة واللوازم الأخرى في الوماكن المخصصة أنها بعد الانتهاء من العمل الإماكن المخصصة أنها بعد الانتهاء من العمل الإماكن المخصصة أنها بعد الانتهاء من العمل الإماكن المخصصة أنها بعد الانتهاء من العمل	2/2 2/3 2/4 2/5 2/6	
ئادتة ابلم 25% تادتة ابلم بوم بوم فصل مع المكفأة	25% نومان 15% يومان 50%	10% بورم 10% يورم 25%	كتابي إنذار 20% كتابي إنذار 20% كتابي إنذار كتابي	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير امور عبل المنشأة في امنكن العمل العمل العمل العمل العمل العمل العمل المنشأة في امنكن العمل الإدارة التحمل الاتوام المنشأة لأغراض خاصة دون التحمل المن وجه حق في اي عبل لهس في اختصاصه أو الخروج أو الدخول من غير المكان المخصص لذلك الإحمال في تنظيف الالات , وصيلتها ,أو عدم العملية بها ,أو عدم العملية بها ,أو عدم العملية الإحمال في تنظيف الالات , وصيلتها ,أو عدم العملية بها ,أو عدم وضع أدوات الإحمال عدم المنطقة والدارة المنشأة الإحمال في العمل التي بحوزته , مثال: (صيلارات , الاجزة , المنشأة التي بدوزته , مثال: (صيلارات , الجوزة , مثال: (صيلارات , الجوزة , المنشأة من العمل في العهد التي بحوزته , مثال: (صيلارات , الجوزة , المنشأة المناسة في العهد التي بحوزته , مثال: (صيلارات , الجوزة , المناسة و المناسة في العهد التي بحوزته , مثال: (صيلارات , الدورة)	2/2 2/3 2/4 2/5 2/6 2/7 2/8 2/9	
ئدخة ابنم 25% غدخة ابنم عوم غوم فصل مع المكفأة	25% بومان 15% بومان 50% خمسة ايلم خمسة ايلم	10% بوم 10% يوم 25% ثلاثة أيام	عتابی الندار 50% مینابی الندار مینابی مینابی الندار مینابی الندار مینابی الندار مینابی الندار مینابی الندار مینابی مینابی مینابی مینابی الندار مینابی مینابی الندار مینابی مینابی الندار مینابی میناب میناب میناب	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير أمور عمل الشناة في أسائل العمل العمل العمل العمل العمل العمل العمل العمل العمل الوائرة من الإدارة استعمال الات ومعدات وأدوات المنشأة لأغراض خاصة دون أن تنظيل العامل دون وجه حق في أي عمل ليس في اختصاصه أن الخروج أو الدغول من غير المكان المخصص لذلك الإممال في تنظيف الإلاح . وصيانتها أو عدم العنية بها أو الإممال في تنظيف الإلاح . وصيانتها أو عدم العنية بها أو الأمال الإممال في تنظيف الإلاح . وصيانتها أو المنافري في الأمال الأخرى في المكان المخصصة أنها بعد الإنتهاء من العمل الأمالان المخصصة أنها بعد الإنتهاء من العمل الإممال في العهد التي بحوزته , مثال: وسيارات الات , اجهزة . الاهمال في العهد التي بحوزته , مثال: وسيارات الات , اجهزة . العمل أو غير الوقات	2/2 2/3 2/4 2/5 2/6 2/7 2/8 2/9	
الدخة ايام 25% مناخة أيام 199 معل مع المكفأة المعل مع المكفأة 25%	25% بومان 15% بومان 50% خمسة ابلم خمسة ابلم خمسة ابلم	10% يوم 10% يوم 25% ثلاثة أيلم ثلاثة أيلم 10%	تابی ابندار تابی ابندار تابی ابندار تابی ابندار تابی ابندار تومان تومان تابی ابندار ابندار ابندار	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير امور عبل الشناة في امنكن العمل العمل العمل العمل العمل العمل العمل الإدارة استعمال الإت ومحدات وادوات المنشأة لإغراض خاصة دون النخ العامل دون وجه حق في اي عمل ليس في اختصاصه أو الخروج أو الدخول من غير المكان المخصص لذلك الإحمال في تنظيف الإلان , وصيانتها إلى عدم العناية بها إلى الإحمال في تنظيف الإلان , وصيانتها إلى عدم العناية عن ما بها من خلال الإحمال في الخصصة لها بعد الانتهاء من العمل الأطرى في تعزيق أو إتلاف إعلانات اوبرا المنشأة من العمل تعزيق أو إتلاف إعلانات أو بلاغات ادارة المنشأة تعزيق أو إتلاف إعلانات أو بلاغات ادارة المنشأة الاحمال في العهد التي يحوزته , مثال: (سيارات , الات , اجهزة , معدان الومل في العهد التي يحوزته , مثال: (سيارات , الات , اجهزة , الإكل في مكان العمل أو غير المكان المحد له أو في غيز الوسات	2/2 2/3 2/4 2/5 2/6 2/7 2/8 2/9	
الدخة ايم 25% بالدخة ايم ووم فصل مع المنطقاة فصل مع المنطقاة 25%	25% ندمه 15% نامهه 50% ماهمینة البام المهمینة البام 25%	10% 10% 10% يوم 25% ثلاثة أيلم ثلاثة أيلم 10%	کتابی إندار کتابی 50% کتابی إندار يومان يومان يومان كتابی إندار کتابی إندار کتابی آندار کتابی کتابی	وقت الدوام استقبال الزائرين في غير امور عمل الشناة في استئيال الزائرين في غير امور عمل الشناة في استئيال الزائرة من الإدارة استعمال الات ومعدات وادوات المنشأة لأغراض خاصة دون إن تنظل العامل دون وجه حق في اي عمل ليس في اختصاصه الو الخروج أو الدخول من غير المكان المخصص لذلك الإهمال في تنظيف الإلات , وصياتتها إو عدم العنية بها ,أو عدم العنية بها ,أو عدم العنية بها ,أو عدم والمناية بها ,أو الأماكن المخصصة لقابحة الإلاثري في تطبيف ادوات الإصلاح والصيعة قبا بحد الإنتهاء من العمل الأماكن المخصصة لها بحد الإنتهاء من العمل الإهمال في العهد التي يحوزته , مثال: إصبارات بالات , اجهزة , الاهمال في العهد التي يحوزته , مثال: إصبارات بالات , اجهزة , الاهمال في العهد التي يحوزته , مثال: إصبارات بالات , اجهزة , الاهمال في العهد الما غير المكان المحد له أو في غير أوقات الاهمال الوغية العمل الوغية التام الوغية المعد الدوم اشتاء العمل التوم اشتاء العمل النوم اشتاء العمل النوم اشتاء العمل	2/2 2/3 2/4 2/5 2/6 2/7 2/8 2/9 2/10 2/11	

يجب مراجعة المخالفات مع اللائحة التنفيذية لنظام العمل قبل تعميمها بالمنشأة

		ACTION					
	IDENTIFIED MISCONDUCT LIST	(% of deduction is out of the daily wage)					
		1st Occurrence	2nd Occurrence	3rd Occurrence	4th Occurrence		
2/15	Failing to follow normal work orders or noncompliance with instructions posted in the work place.	25% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days		
2/16	Inciting colleauges to disobey work-related instructions and orders	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits		
2/17	Smoking in the work place where it is prohibited	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits		
2/18	Negligence during work wich may affect the safety and health of other workers or may damage the company property, equipment, or tools	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits		
MISC	CONDUCTS RELATED TO EMPLOYEE BEHAVIOR						
3/1	Fighting with colleauges or creating any form of riots in the work place.	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days		
3/2	Pretending illness or falsley claiming an injury due to work or at the work place	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days		
3/3	Refusing to conduct a medical examination at the request of the company doctor or failure to follow the instructions during medical treatment	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days		
3/4	Contravention of health instructions set in the work place	50% deduction of daily wage	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days	Deduction of 5 days		
3/5	Writing on the walls or posting advertisements	Written warning	10% deduction of daily wage	25% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage		
3/6	Refuse inspection conducted when leaving the work place	25% deduction of daily wage	50% deduction of daily wage	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days		
3/7	Not delivering company collected money to the company account in a timely manner without justification or acceptable reason	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits		
3/8	Failing to wear protective clothes or using tools that ensure safety in the workplace.	Written warning	Deduction of 1 day	Deduction of 2 days	Deduction of 5 days		
3/9	Intentionally being alone with the opposite gender in the workplace.	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits		
3/10	Making sexualy explicit comments or acts.	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits		
3/11	Assaulting colleauges verbally (swearing or insulting), or using any body sign, or through any digital communication tool.	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits		
3/12	Physically assaulting work colleagues or other parties including sexual assault.	.i .i. Termination without end of service benefits after according to article (80) of LL					
3/13	Physicaly or verbaly assaulting line managers or owners or any manager in the organisation, during working hours or due to work related issues, including any posts on social media or other digital communication devices.	Termination without end of service benefits after according to article (80) of LL					
3/14	Making false claims or un-justified complaint.	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits			
3/15	Failure to attend or provide testimony to an investigation committee upon request.	Deduction of 2 days	Deduction of 3 days	Deduction of 5 days	Termination with end of service benefits		

ر اليومي)	ا لجز اء لمصومة هي نسبة من الأج	(التمية ا		نوع المخالفة	م
رابع مرة	ثالث مرة	ثاتي مرة	أول مرة		
يومان	يوم	50%	25%	عدم إطاعة الأوامر العادية الخاصة بالعمل أو عدم تنفيذ التعليمات الخاصة بالعمل والمعلقة في مكان ظاهر	2/15
قصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	التحريض على مخالفة الأوامر والتعليمات الخطية الخاصة بالعمل	2/16
فصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	التدخين في الأماكن المحظورة والمعلن عنها للمحافظة على سلامة العمال والمنشأة	2/17
فصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	الإهمال أو التهاون في العمل الذي قد ينشأ عنه ضرر في صحة العمال أو سلامتهم أو في المواد أو الأدوات والأجهزة	2/18

مخالفات تتطق بسلوك العامل							
خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	التشاجر مع الزملاء أو إحداث مشاغبات في محل العمل	3/1		
خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	التمارض أو إدعاء العامل كذبا أنه أصيب أثناء العمل أو بمنبيه	3/2		
خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	الامتناع عن إجراء الكثف الطبي عند طلب طبيب المنشأة أو رفض اتباع التعليمات الطبية أثناء العلاج	3/3		
خمسة أيام	يومان	يوم	50%	مخالفة التعليمات الصحية المعلقة بأمكنة العمل	3/4		
50%	25%	10%	إنذار كتاب <i>ي</i>	كتابة عبارة علي الجدران أو لصق إعلانات	3/5		
يومان	يوم	50%	25%	رفض التفتيش عند الانصراف	3/6		
فصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	عدم تسليم النقود المحصلة لحساب المنشاة في المواعيد المحددة دون تبرير مقبول	3/7		
خمسة أيام	يومان	يوم	إنذار كتاب <i>ي</i>	الامتناع عن ارتداء الملابس والأجهزة المقررة للوقاية وللسلامة	3/8		
فصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	تعمد الخلوة مع الجنس الاخر في اماكن العمل	3/9		
فصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	الإيحاء للاخرين بما يخدش الحياء قولاً, او فعلاً	3/10		
فصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	الاعتداء على زملاء العمل بالقول, او الاشارة, او باستعمال وسائل الاتصال الالكتروني بالشتم, او التحقير	3/11		
جِب المادة (الثمانون)	شعار او تعویض بمو	بدون مكافأة اوا	فصل ب	الإعتداء بالإيذاء الجسدي على زملاء العمل, او على غير هم بطريقة إباحية	3/12		
فصل بدون مكافأة اواشعار او تعويض بموجب المادة (الثمانون)				الاعتداءالجسدي , او القولي , او يأي وسيلة من وسائل الاتصال الالكترونية على صاحب العمل , او المدير المصنول , او احد الرؤساء اثناء العمل , او بسبيه	3/13		
	فصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	تقدیم بلاغ او شکوی کیدیة	3/14		
فصل مع المكافأة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	عدم الامتثال لطلب بجنة التحقيق بالحضور , او الادلاء بالأقوال , او الشهادة .	3/15		

الشكر بعد الله لمن قام بإنشاء هذا الجدول اخوكم فهد بن مبارك